

Утвержден Приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад № 32 «Родничок»  
от 01.09.2017 № 249  
(приложение 1)

**ПЛАН**  
**МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 32 «РОДНИЧОК»**  
**по реализации антикоррупционной политики**  
**на 2017-2020гг.**

| № пп.   | Мероприятия  | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
|---|--|-----------------|---------------------------|
| 1   | 2  | 3               | 4                         |
| <b>1. Организационные меры по созданию механизмов реализации антикоррупционной политики</b> |  |                 |                           |
| 1.1.  | Разработка (актуализация принятых) правовых актов Учреждения по вопросам противодействия коррупции   | 2017-2020 гг.   | Карманова И.Е.            |
| 1.2.  | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции» в сфере осуществления закупок | ежеквартально   | Члены комиссии            |
| 1.3.  | проведение с работниками Учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции  | постоянно       | Члены комиссии            |

|      |   |  |                |
|------|---|--|----------------|
| 1.4. | Взаимодействие с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов государственной власти по вопросам противодействия коррупции | постоянно                                  | Карманова И.Е. |
| 1.5. | Проведение анализа эффективности использования бюджета Учреждения на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг на нужды Учреждения   | 3 раза в год                               | Члены комиссии |
| 1.6. | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции  | 3 раза в год                               | Члены комиссии |
| 1.7. | Обеспечение наполнения и актуализации информации в разделе «Антикоррупционная деятельность»   | постоянно                                  | Карманова И.Е. |
| 1.8. | Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении   | до 15 февраля года, следующего за отчетным | Карманова И.Е. |